



Port-au-Prince (Haïti), le 15 mars 2022

Centre de la Francophonie des Amériques
2, Cote de la Fabrique Case Postale 110, Succ, Haute-Ville-Québec
(Québec) Canada G1R 4M8

Objet : Lettre de recommandation en support à la candidature de Madame Stéphanie Rigaud au Conseil d'Administration du Centre de la Francophonie des Amériques

Madame, Monsieur,

Je tiens à vous féliciter pour le travail important que vous réalisez en permettant à la communauté francophone de s'étendre au monde et de servir des causes nobles, en particulier la mise en valeur de la diversité au-delà des territoires et aussi pour les multiples opportunités offertes aux jeunes cadres de différents pays de pourvoir à des postes de leadership.

J'en profite au nom de Toastmasters International dont je suis le Directeur en Haïti et qui regroupe 30 clubs francophones, de recommander la candidature de Madame Stéphanie Rigaud au poste d'Administratrice provenant de l'extérieure du Canada.

Toastmasters International est une organisation internationale à but non lucratif qui évolue dans le domaine de la communication et du leadership, présente en Haïti depuis 21 ans. Elle regroupe plus de 600 jeunes, adultes professionnels qui travaillent avec ardeur afin de s'améliorer dans les domaines précités en utilisant la langue française comme vecteur.

Au sein de notre organisation, Madame Rigaud est membre depuis 6 ans et est reconnue comme une personne dévouée, passionnée et engagée, ayant assumée de nombreux rôles, dans son club de base : Présidente, Responsable à la Formation et Relations publiques. Elle est actuellement Directrice de Secteur, et a amplement servi la Division en tant que Responsable de Protocole et des Relations publiques.

Madame Rigaud est bien organisée et a toujours su faire preuve de discipline lorsqu'elle dirige une activité dont la responsabilité lui est incombée. Je dois mettre l'emphase sur sa rigueur qui donne une valeur ajoutée à la dynamique de son travail. Elle est vue comme une porte-parole et leader accomplie avec d'énormes atouts ayant permis une promotion active de nos objectifs de marketing dans les sphères où elle évolue comme journaliste et professionnelle de la communication et de l'enseignement.



En effet, Madame Rigaud est en ce moment à un niveau de leadership plus élevé, ayant à sa charge la direction du plus grand secteur avec le plus grand nombre de clubs estimés à six (6). Elle est aussi coach de l'un des clubs en difficulté et elle a permis à ce dernier de renaître de ses cendres via des réunions novatrices agrémentées de rubriques éducatives qu'elle insère dans ses programmations.

Je dois mentionner qu'à date, Madame Rigaud a fait montre d'un sens poussé du respect, d'intégrité, du service et d'excellence. Elle n'hésite jamais à réfléchir sur les stratégies de résolutions des problèmes en faisant des recommandations à même de permettre à l'organisation de progresser.

En outre, avec sa passion, sa détermination à aller de l'avant dans ses entreprises, Madame Rigaud reste cette perfectionniste qui ne ménage pas ses efforts pour faire preuve de qualité dans sa façon d'embrasser les actions liées à la communication et au leadership. Je vous la recommande vivement au conseil d'Administration de votre institution et je suis persuadé qu'elle sera pour vous un atout et pourra apporter ses compétences et savoir-faire en tant que personne et professionnelle aguerrie à votre organisation.

En espérant que cette lettre vous aidera à prendre la bonne décision en accordant de l'intérêt et une considération soutenue à son dossier, je vous prie de recevoir, Madame, Monsieur, mes salutations les meilleures.

Carl-Henry Petit-Frère

Carl-Henry **PEÛT-FRÈRE**

*Directeur de la Division D, Toastmasters International en Haïti,
Consultant en Droits de l'Enfant et en Égalité entre les sexes*